



MANUAL USO CENTRAL PARA ENTIDADES LOCALES

ÍNDICE

1. CONSIDERACIONES PREVIAS.....	2
2. CONTRATO MENOR.....	3
3. ABIERTO SIMPLIFICADO REDUCIDO.....	5
4. ABIERTO SIMPLIFICADO.....	10
5. APERTURA DE OFERTAS.....	16
6. ADJUDICACIÓN.....	17
7. GESTIÓN DE LOS CONTRATOS EN LA CENTRAL	19
8. RENDICIÓN DE CUENTAS	22



MANUAL USO CENTRAL PARA ENTIDADES LOCALES

1. CONSIDERACIONES PREVIAS

	CONTRATO MENOR	ABIERTO SIMPLIFICADO REDUCIDO	ABIERTO SIMPLIFICADO
PUBLICIDAD	. Recomendable en la Central de Contratación . Preceptiva trimestralmente. en la Plataforma de Contratación del sector Público	Sí, preceptivo en el perfil del contratante, alojado en PLACSP.	Sí, preceptivo en el perfil del contratante, alojado en PLACSP.
LICITADORES	Recomendable invitar a un mínimo de 3 licitadores		
DURACIÓN	Siempre inferior a 1 año y no susceptible de prórrogas		
VALOR ESTIMADO	obras < 40.000 euros y suministros y servicios < a 15.000 euros	obras < 80.000 euros, suministros y servicios < 60.000 euros	≤ 2.000.000 euros, suministros y servicios < 143.000 euros.
JUICIOS DE VALOR	NO	NO, sólo criterios cuantificables mediante fórmulas.	Sí, < 25%, o en prestaciones de carácter intelectual < 45%
LOTES	NO	SI	SI
FRACCIONAMIENTO	NO		
PLAZO PROPOSICIONES		No inferior a 10 días hábiles o min 5 días hábiles tratándose de bienes disponibles en el mercado.	Obras mínimo 20 días naturales, suministros y servicios min. 15 días naturales.
SOBRES	1	UN ÚNICO SOBRE	1 sobre, si hay juicios de valor 2.
ROLECE	NO	SI	SI
GARANTÍAS	NO	NO garantía definitiva	SI
MESA DE CONTRATACIÓN	NO	Potestativa	SI. Mínimo Presidente + 3 vocales. No más de un tercio de cargos electos y en caso de ser el Alcalde el órgano de contratación, no puede ser el Presidente, tampoco lo podrá ser si la Junta de Gobierno es el órgano contratante y ejerce competencias delegadas por el Alcalde.
FORMALIZACIÓN		Suficiente firma aceptación	
REGULACIÓN	artículos 118 y 63.4 LCSP	artículo 159.6 y 63 LCSP	artículo 159 LCSP y 63 LCSP



MANUAL USO CENTRAL PARA ENTIDADES LOCALES

2. CONTRATO MENOR

Desde LICITACIÓN → Acceder a los procedimientos → Elegimos “Contrato menor”

Contrato menor



- Valor estimado inferior a 40.000 euros para obras y 15.000 euros para suministros o servicios.*
- Duración máxima 1 año.
- Publicación trimestral en el perfil.
- Art. 118 LCSP.

→ Crear nuevo contrato menor → Nuevo

a) Selección de producto

Búsqueda **Nuevo**

1 2 3 4

Selección de producto

Entidad: Zuñeda
Nº Expediente: 20/2024
Tipo: Obras
Categoría CPV: 45000000-7: Trabajos de construcción
Subcategoría CPV: 45200000-9: Trabajos generales de construcción de inmuebles y obras de ingeniería civil
Fecha fin ofertas: 12/02/2024 14:00
Tipo apertura ofertas: Finalización Presentación Ofertas
Título: Obras de restauración de la fachada de la Casa Consistorial
Objeto: Obras de restauración de la fachada de la Casa Consistorial sita en Plaza Mayor, 1
Plazo de entrega:
Lugar de entrega:
Partida Presupuestaria:
Duración en meses: 2.00 meses
Precio licitación sin IVA: 50.000,00 €
IVA licitación: 10.000,00 €
Precio licitación con IVA: 60.000,00 €
Criterio adjudicación: Precio, mayor plazo de garantía y mejor plazo de ejecución.
Publicidad:
Otra Documentación: Seleccionar archivo Document... riptivo.pdf (Extensiones válidas: pdf) (Máximo 20 Mb) (Un solo documento)

Siguiente

Rellenamos los campos

Donde hay asterisco (*) es obligatorio llenar el campo.



MANUAL USO CENTRAL PARA ENTIDADES LOCALES

Recomendaciones:

- Expediente → mismo que en Gestiona
- CPV → llegar a la subcategoría
- Hora fin de ofertas → indicar en horario de oficina por si es necesaria asistencia
- Marcar publicidad sí para una mayor transparencia y concurrencia de licitadores

b) Selección de proveedor

Selección de producto 1 Selección de proveedor 2 Firma de solicitud 3 Envío de solicitud 4

Es preciso que seleccione los proveedores a los que quiere solicitar oferta, pulse Añadir y marque los que estime oportuno.

[Siguiente](#)

Cif	Nombre	Provincia	Municipio	Dirección
X8247217S	ABDELAZIZ LAHCAINI	BURGOS	ARENILLAS DE RIOPISUERGA	09107 - Calle Santa María nº16
13057303L	ABEL HERRERO SANTAMARÍA	BURGOS	TORRESANDINO	09310 - Calle Hernán de Palacio 22
B95349718	ABIGAIN CONTRATAS, S.L.	BURGOS	BRIVIESCA	09240 - C/ Rafael Calleja nº-5 4ºB
B01868868	ACE SOLUCIONES DEPORTIVAS, S.L.	SEVILLA	ÉCIJA	41400 - Calle Manzana 17
A37500725	ACEINSA SALAMANCA, S.A.	SALAMANCA	VILLARES DE LA REINA	39184 - C/ Ronda de Marte. Polígono Ind Villares, 20
B39712229	ACTIVIDADES DE SEGURIDAD VIAL CANTÁBRICO, S.L.U	CANTABRIA	CORRALES DE BUELNA (LOS)	39408 - Polígono Industrial de Barrios. Parcela 6-3
71107382F	ADRIÁN RUIZ RIAGUAS	BURGOS	HORRA (LA)	09311 - C/ Rincón nº 1
B09547740	AQUILERA RIBEREA S.L.	BURGOS	ZAZUAR	09490 - Humilladero 48
13102528A	AGUSTÍN HORTIGÜELA CAMARERO	BURGOS	BRIVIESCA	09240 - C/ Vitoria nº 3-2ºA
13155683M	AGUSTÍN SANTAMARÍA GARCÍA, (EXCAVACIONES AGUSTÍN SANTAMARÍA GARCÍA)	BURGOS	BELORADO	09250 - C/ Ollerías Viejas, 5

Se encontraron 1013 registros.

[Primero](#) [Anterior](#) [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#) [8](#) [9](#) [10](#) [Siguiente](#) [Último](#)

[Añadir Proveedores](#)

Nos aparecerán los proveedores cuyo CPV coincide con el que hemos seleccionado nosotros.

Damos a añadir proveedores. (En caso de no encontrar el proveedor que queremos el motivo será la discrepancia de CPV, deberemos contactar con el personal de la Central de Contratación para que haga la modificación pertinente).

Podemos añadir proveedores o bien no seleccionar ninguno si hemos dado publicidad.



MANUAL USO CENTRAL PARA ENTIDADES LOCALES

c) Firma de solicitud



Firma con certificado SIEMPRE.

d) Envío de solicitud

En este momento se envía un mail a los proveedores para invitarles a presentar oferta, y si está marcada “Publicidad sí”, aparecerá en el apartados de “PUBLICACIONES”.

3. ABIERTO SIMPLIFICADO REDUCIDO

Desde LICITACIÓN Acceder a los procedimientos → Elegimos “Abierto simplificado reducido”



- Valor estimado inferior a 80.000 euros para obras y 60.000 euros para suministros o servicios.*
- Plazo de presentación de proposiciones mínimo 10 días, 5 para compras comunes (hábiles).
- Solo criterios cuantificables mediante fórmulas.
- Art. 159.6 LCSP.

Crear nuevo contrato abierto simplificado reducido Nuevo

a) Resumen de licitación

Rellenamos los campos

Donde hay asterisco (*) es obligatorio llenar el campo.

Recomendaciones:

- Expediente → mismo que en Gestiona
- CPV → llegar a la subcategoría
- Hora fin de ofertas → indicar en horario de oficina por si es necesaria asistencia
- Marcar publicidad sí para una mayor transparencia y concurrencia de licitadores



MANUAL USO CENTRAL PARA ENTIDADES LOCALES



Entidad **Zuñeda**

Nº Expediente * **20/2024**

Tipo * **Obras**

Fecha fin ofertas * **29/02/2024**

Título * **Obra de restauración de la Casa Consistorial**

Objeto * **Obra de restauración de la Casa Consistorial sita en Plaza Mayor, 1**

Procedimiento por Lotes

Fecha de Apertura * **05/03/2024**

Precio licitación sin IVA * **50.000,00** €

IVA licitación * **10.000,00** €

Precio licitación con IVA * **60.000,00** €

Duración * **5,00** meses

Criterio Adjudicación * **Precio, menor plazo de ejecución y mayor plazo de garantía.**

Enviar a PLACSP

CONSIDERACIONES IMPORTANTES AL UTILIZAR LA INTEGRACIÓN CON LA PLACSP

Título: La PLACSP no admite >40 % de los caracteres en mayúsculas. **NO PODEMOS ESCRIBIRLO TODO EN MAYÚSCULAS.**

Los PPT, PCAP y demás documentos que se adjuntan en la PLACSP **NO PUEDEN DENOMINARSE CON CARACTERES ESPECIALES: ()PARÉNTESIS, - GUIONES, _ *, PUNTOS ., NI ACENTOS.** Daría error en la publicación de la PLACSP, no funcionando la integración.

En caso de que sólo tengamos un pliego, **meter en PCAP y PPT repetido.** Si no, dará error en la publicación de la PLACSP no funcionando la integración.

Seleccionar CPV. Si no, dará error en la publicación de la PLACSP no funcionando la integración.



MANUAL USO CENTRAL PARA ENTIDADES LOCALES

Enviar a PLACSP

DATOS PLACSP

Órgano Contratante * Pleno del Ayuntamiento de Zuñeda

Valor Estimado * 50.000,00 €

Contrato Mixto

Apertura Pública

Órgano Contratante * Administración Local

Tipo Tramitación * Ordinaria

Tipo Tramitación Gasto * Ordinaria

Marco Legal * Ley 9/2017

Sistema Contratación * No aplica

Directiva Aplicación * No Aplica

Financiación EU * No hay financiación con fondos de la UE

Texto Financiación

Pliego Administrativo Documento...riptivo.pdf (Extensiones válidas: pdf) (Máximo 20 Mb)

Pliego Técnico FAKE NEWS.pdf (Extensiones válidas: pdf) (Máximo 20 Mb)

Otra Documentación Ninguno archivo selec. (Extensiones válidas: pdf) (Máximo 20 Mb)

Siguiente

En caso de que sea un **procedimiento por lotes**, lo marcamos y deberemos rellenar los campos correspondientes.

Resumen Licitación

1

Configurar Lotes

2

Seleccionar CPVs

3

Configuración de la mesa

4

Firma de Publicación

5

Publicación

6

Nombre del lote * 2

Descripción * Trabajos de pintura de la fachada

Precio lote sin IVA * 10.000,00 €

IVA lote * 2.000,00 €

Precio lote con IVA * 12.000,00 €

Adjunto del Lote Ninguno archivo selec. (Extensiones válidas: pdf) (Máximo 20 Mb)

Añadir

Lista de lotes

Número	Nombre	Descripción	Precio Sin IVA	IVA	Precio	
<input type="checkbox"/>	1	1	Tejado de la Casa Consistorial	20.000,00	4.000,00	24.000,00

Siguiente **Eliminar**



MANUAL USO CENTRAL PARA ENTIDADES LOCALES

b) Seleccionar CPVs

Resumen Licitación 1 Configurar Lotes 2 **Seleccionar CPVs 3** Configuración de la mesa 4 Firma de Publicación 5 Publicación 6

Conforme a la ley de contratos, es posible seleccionar varios CPVs para cada contrato o lote. Puedes consultar un listado completo de CPVs en el siguiente enlace.

CPVs

Categoría CPV

Subcategoría CPV

CPVs añadidos

Nombre 45200000-9: Trabajos generales de construcción de inmuebles y obras de ingeniería civil

Añadimos el/los CPVs que correspondan (si es por lotes a cada lote el suyo) y pasamos a la siguiente pestaña.

c) Configuración de la Mesa de Contratación (En este caso es potestativa)

Resumen Licitación 1 Configurar Lotes 2 Seleccionar CPVs 3 **Configuración de la mesa 4** Firma de Publicación 5 Publicación 6

Puede indicar los miembros de la mesa de contratación o pasar al siguiente paso haciendo clic en siguiente.

Nombre

Cargo

Integrantes

	Nombre	Cargo
<input type="checkbox"/>	Alcalde	Presidente
<input type="checkbox"/>	Técnico de Diputación	Vocal
<input type="checkbox"/>	Técnico de Diputación 2	Vocal
<input type="checkbox"/>	Secretario Interventor	Secretario
<input type="checkbox"/>	Secretario Interventor	Vocal



MANUAL USO CENTRAL PARA ENTIDADES LOCALES

Añadimos el nombre y apellidos (si los sabemos) y el cargo.

DEBEMOS PUBLICAR DE FORMA MANUAL EN EL PERFIL DEL CONTRATANTE LA COMPOSICIÓN DE LA MESA (art. 63.3 LCSP), ver manual.
La publicación en la Central de Contratación no es válida a efectos de publicidad.

d) Firma de publicación.

Nos aparece un resumen, comprobamos que todo sea correcto.

Firma con certificado SIEMPRE.

Se va a publicar un contrato con los datos siguientes:

Entidad	Zuñeda
Departamento	Todos
Nº Expediente	20/2024
Tipo	Obras
Fecha fin ofertas	29/02/2024 14:00
Titulo	Obra de restauración de la Casa Consistorial
Objeto	Obra de restauración de la Casa Consistorial sita en Plaza Mayor, 1
Fecha de Apertura	05/03/2024
Precio licitación sin IVA	50000.00 €
IVA licitación	10000.00 €
Precio licitación con IVA	60000.00 €
Pliego Administrativo	

CPVs añadidos

Nombre: 45200000-9: Trabajos generales de construcción de inmuebles y obras de ingeniería civil

Mesa

Nombre	Cargo
Alcalde	Presidente
Técnico de Diputación	Vocal
Técnico de Diputación 2	Vocal
Secretario Interventor	Secretario
Secretario Interventor	Vocal

Firma Concertada **Firma con Certificado**



MANUAL USO CENTRAL PARA ENTIDADES LOCALES

e) Publicación.

La Central genera un justificante de PDF y una URL.



Recomendamos que usando la integración, una vez publicada la licitación en la Central, accedáis a la PLACSP para comprobar que todo se haya publicado correctamente (anuncio de licitación y anuncio de pliegos, REVISAR LOS DOS, si falta uno no es válida la publicación).

4. ABIERTO SIMPLIFICADO

Desde LICITACIÓN → Acceder a los procedimientos → Elegimos “Abierto simplificado”

Abierto Simplificado

- Valor estimado inferior a 2.000.000 euros para obras y 214.000 euros para suministros o servicios.*
- Plazo de presentación de proposiciones mínimo 15 días, 20 para obras (naturales).
- Sin juicios de valor o máximo 25% (hasta 45% prestaciones intelectuales).
- Art. 159 LCSP.

Crear nuevo contrato abierto simplificado → Nuevo

a) Resumen de licitación

Rellenamos los campos

Donde hay asterisco (*) es obligatorio llenar el campo.

Recomendaciones:

- Expediente → mismo que en Gestiona
- CPV → llegar a la subcategoría
- Hora fin de ofertas → indicar en horario de oficina por si es necesaria asistencia
- Marcar publicidad sí para una mayor transparencia y concurrencia de licitadores



MANUAL USO CENTRAL PARA ENTIDADES LOCALES



Entidad Zuñeda

NºExpediente * 20/2024

Tipo * Obras

Fecha fin ofertas * 03/03/2024 14:00

Título * Obra de restauración de la Casa Consistorial

Objeto * Obra de restauración de la Casa Consistorial sita en Plaza Mayor, 1

Procedimiento por Lotes

Fecha de Apertura * 08/03/2024

Precio licitación sin IVA * 100.000,00 €

IVA licitación * 21.000,00 €

Precio licitación con IVA * 121.000,00 €

Requiere juicios de valor

Sobres 1

Duración * 12,00 meses

Criterio Adjudicación * Precio, mejor plazo de ejecución y mayor plazo de garantía

Enviar a PLACSP

CONSIDERACIONES IMPORTANTES AL UTILIZAR LA INTEGRACIÓN CON LA PLACSP

Título: La PLACSP no admite >40 % de los caracteres en mayúsculas. **NO PODEMOS ESCRIBIRLO TODO EN MAYÚSCULAS.**

Los PPT, PCAP y demás documentos que se adjuntan en la PLACSP **NO PUEDEN DENOMINARSE CON CARACTERES ESPECIALES: ()PARÉNTESIS, - GUIONES, _ *, PUNTOS ., NI ACENTOS.** Daría error en la publicación de la PLACSP no funcionando la integración.

En caso de que sólo tengamos un pliego, **meter en PCAP y PPT repetido.** Si no, dará error en la publicación de la PLACSP no funcionando la integración.

Seleccionar CPV. Si no, dará error en la publicación de la PLACSP no funcionando la integración.



MANUAL USO CENTRAL PARA ENTIDADES LOCALES

Enviar a PLACSP

DATOS PLACSP

Órgano Contratante * Pleno del Ayuntamiento de Zuñeda

Valor Estimado * 100.000,00 €

Contrato Mixto

Apertura Pública

Órgano Contratante * Administración Local

Tipo Tramitación * Ordinaria

Tipo Tramitación Gasto * Ordinaria

Marco Legal * Ley 9/2017

Sistema Contratación * No aplica

Directiva Aplicación * No Aplica

Financiación EU * No hay financiación con fondos de la UE

Texto Financiación

Pliego Administrativo ContratoS...MADO.pdf (Extensiones válidas: pdf) (Máximo 20 Mb)

Pliego Técnico MiCalend...2620Z.pdf (Extensiones válidas: pdf) (Máximo 20 Mb)

Otra Documentación Ninguno archivo selec. (Extensiones válidas: pdf) (Máximo 20 Mb)

Siguiente

En caso de que sea un **procedimiento por lotes**, lo marcamos y deberemos rellenar los campos correspondientes.

Resumen Licitación 1 Configurar Lotes 2 Seleccionar CPVs 3 Configuración de la mesa 4 Firma de Publicación 5 Publicación 6

Nombre del lote * 2

Descripción * Trabajos de pintura de la fachada

Precio lote sin IVA * 10.000,00 €

IVA lote * 2.000,00 €

Precio lote con IVA * 12.000,00 €

Adjunto del Lote Ninguno archivo selec. (Extensiones válidas: pdf) (Máximo 20 Mb)

Añadir

Lista de lotes

Número	Nombre	Descripción	Precio Sin IVA	IVA	Precio
1	1	Tejado de la Casa Consistorial	20.000,00	4.000,00	24.000,00

Siguiente **Eliminar**



MANUAL USO CENTRAL PARA ENTIDADES LOCALES

b) Seleccionar CPVs

Resumen Licitación 1 Configurar Lotes 2 **Seleccionar CPVs 3** Configuración de la mesa 4 Firma de Publicación 5 Publicación 6

Conforme a la ley de contratos, es posible seleccionar varios CPVs para cada contrato o lote. Puedes consultar un listado completo de CPVs en el siguiente enlace.

CPVs

Categoría CPV

Subcategoría CPV

CPVs añadidos

Nombre 45200000-9: Trabajos generales de construcción de inmuebles y obras de ingeniería civil

Añadimos el/los CPVs que corresponda (si es por lotes a cada lote el suyo) y pasamos a la siguiente pestaña.

c) Configuración de la Mesa de Contratación (OBLIGATORIO)

Resumen Licitación 1 Configurar Lotes 2 Seleccionar CPVs 3 **Configuración de la mesa 4** Firma de Publicación 5 Publicación 6

Puede indicar los miembros de la mesa de contratación o pasar al siguiente paso haciendo clic en siguiente.

Nombre

Cargo

Integrantes

Nombre	Cargo
<input type="checkbox"/> Alcaldesa	Presidente
<input type="checkbox"/> Técnico de Diputación	Vocal
<input type="checkbox"/> Técnico de Diputación 2	Vocal
<input type="checkbox"/> Secretario Interventor	Vocal
<input type="checkbox"/> Secretario Interventor	Secretario



MANUAL USO CENTRAL PARA ENTIDADES LOCALES

Añadimos el nombre y apellidos (si los sabemos) y el cargo.

DEBEMOS PUBLICAR DE FORMA MANUAL EN EL PERFIL DEL CONTRATANTE LA COMPOSICIÓN DE

LA MESA (art. 63.3 LCSP), ver manual.

La publicación en la Central de Contratación **no** es válida a efectos de publicidad.

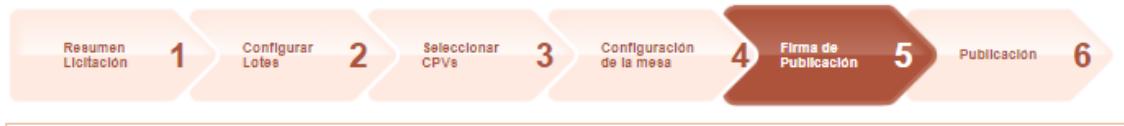
- d) **Firma de publicación.**

Nos aparece un resumen, comprobamos que todo sea correcto.

Firma con certificado SIEMPRE.



MANUAL USO CENTRAL PARA ENTIDADES LOCALES



Se va a publicar un contrato con los datos siguientes:

Entidad Zuñeda
Departamento Todos
NºExpediente 20/2024
Tipo Obras
Fecha fin ofertas 03/03/2024 14:00
Título Obra de restauración de la Casa Consistorial
Objeto Obra de restauración de la Casa Consistorial sita en Plaza Mayor, 1
Fecha de Apertura 08/03/2024
Juicios de valor No
Sobres 1
Precio licitación sin IVA 100000,00 €
IVA licitación 21000,00 €
Precio licitación con IVA 121000,00 €
Pliego Administrativo
Pliego Técnico

CPVs añadidos

Nombre

45200000-9: Trabajos generales de construcción de inmuebles y obras de ingeniería civil

Mesa

Nombre

Cargo

Alcaldesa	Presidente
Técnico de Diputación	Vocal
Técnico de Diputación 2	Vocal
Secretario Interventor	Vocal
Secretario Interventor	Secretario

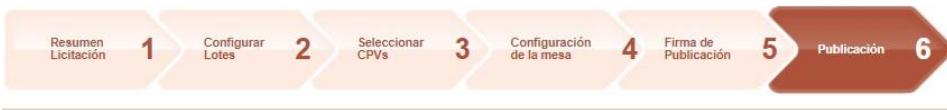
Firma Concertada **Firma con Certificado**

e) Publicación.

La Central genera un justificante de PDF y una URL.



MANUAL USO CENTRAL PARA ENTIDADES LOCALES



Su solicitud se ha tratado correctamente.

Justificante de publicación

URL <http://dibur.contratacion.faytheconsulting.com/Licitacion/PerfilContratante/datosLicitacion.do?tipo=3&id=551>

Recomendamos que usando la integración, una vez publicada la licitación en la Central, accedáis a la PLACSP para comprobar que todo se haya publicado correctamente (anuncio de licitación y anuncio de pliegos, REVISAR LOS DOS, si falta uno no es válida la publicación).

5. APERTURA DE OFERTAS

La apertura de ofertas de CONTRATOS MENORES es automática el día de fin de presentación de ofertas.

Para los ABIERTOS SIMPLIFICADOS / ABIERTOS SIMPLIFICADOS REDUCIDOS debemos seguir los siguientes pasos:

Desde Licitaciones Acceder a los procedimientos **Gestionar contratos abiertos simplificados**
ó **Gestionar contratos abiertos simplificados reducidos** Buscamos la licitación PESTAÑA DE PROVEEDORES APERTURA DE OFERTAS

Contrato Abierto A00071/2022		Datos Generales	Proveedores	Adjudicación	Trazabilidad	Expediente
Lote 1 - P.B.I. (con iva): 24.200,00	Proveedor	Visto	Firma de Acceso	F. Presentación oferta		
B44515666 - FAYTHE CONSULTING, S.L.		04/04/2022 11:03:46		04/04/2022 11:10:58		
12345678Z - Iñigo		04/04/2022 11:44:00		05/04/2022 15:18:51		
Lote 2 - P.B.I. (con iva): 36.300,00	Proveedor	Visto	Firma de Acceso	F. Presentación oferta		
B44515666 - FAYTHE CONSULTING, S.L.		04/04/2022 11:03:46		04/04/2022 11:10:58		
12345678Z - Iñigo		04/04/2022 11:44:00		05/04/2022 15:18:51		
Lote 3 - P.B.I. (con iva): 36.300,00	Proveedor	Visto	Firma de Acceso	F. Presentación oferta		
B44515666 - FAYTHE CONSULTING, S.L.		04/04/2022 11:03:46		04/04/2022 11:10:58		
12345678Z - Iñigo		04/04/2022 11:44:00		05/04/2022 15:18:51		

Apertura de Ofertas



MANUAL USO CENTRAL PARA ENTIDADES LOCALES

Clicamos en “Apertura de Ofertas”.

Nos saldrá esta pantalla →

Clicamos a “Firma con certificado”

Apertura del proceso de licitación A00071/2022

Reúndala la mesa de contratación, formada por: (Marcar los que corresponda)

Observaciones:

Se procede a la apertura de las ofertas del proceso A00071/2022

[Firma Concertada](#) [Firma con Certificado](#)

La Central le enviará al mail del/la Secretario/a un código alfanumérico (como este COAwYdcYPHGiGyJa5vG), para descifrar las ofertas que se encuentran encriptadas, lo copiamos y pegamos en el recuadro.

La Central nos devuelve a la pestaña “Datos Generales”, nosotros nos metemos de nuevo en la pestaña “Proveedores”, y vamos refrescando la página pulsando F5.

Una vez nos aparecen los PDF de la documentación de los licitadores (Declaración responsable, Oferta económica, etc....) El Ayuntamiento / Mesa de Contratación las evaluará y procederá a la adjudicación cuando corresponda.

6. ADJUDICACIÓN

Desde la pestaña “PROVEEDORES” podemos adjudicarlo o declararlo desierto seleccionando la casilla en cuestión.

Contrato Abierto
A00112/2022

	Datos Generales	Proveedores	Adjudicación	Trazabilidad	Expediente
Lote 1 - P.B.I. (con iva): 110,00					
Proveedor	Visto	Firma de Acceso	F. Presentación oferta	Documentación	Oferta con Iva
B44515666 - FAYTHE CONSULTING, S.L.	28/04/2022 10:14:07		28/04/2022 10:15:26		6.000,00 € <input checked="" type="checkbox"/>
Declarar desierto					
Lote 2 - P.B.I. (con iva): 110,00					
Proveedor	Visto	Firma de Acceso	F. Presentación oferta	Documentación	Oferta con Iva
B44515666 - FAYTHE CONSULTING, S.L.	28/04/2022 10:14:07				
Declarar desierto					

Adjudicar / Declarar desierto

La Central nos lleva hasta la pestaña “Adjudicación” y nos aparecen en este caso los dos lotes: uno adjudicado y otro desierto.



MANUAL USO CENTRAL PARA ENTIDADES LOCALES

Contrato Abierto
A00112/2022

Datos Generales Proveedores Adjudicación Trazabilidad Expediente

Lote 1

Proveedor B44515666 - FAYTHE CONSULTING, S.L.

Título/Código oferta A00112/2022

Detalle de la oferta dsa

Importe sin IVA 5.000,00 €

IVA 1.000,00 €

Importe con IVA 6.000,00 €

Fecha fin vigencia

Justificante

Lote 2

El lote se ha declarado desierto

Para poder establecer la adjudicación del contrato abierto debe firmar la adjudicación. Si lo desea puede adjuntar una resolución.

Fecha adjudicación * 10/05/2022

Resolución Seleccionar archivo ABIERTO... LCSP.pdf (Extensiones válidas: pdf) (Máximo 5 Mb) (Un solo documento)

Firma Concertada Firma con Certificado

Metemos obligatoriamente la **Fecha de adjudicación** (= FECHA DEL ACUERDO DE ADJUDICACIÓN) y adjuntaremos el acuerdo, no es obligatorio pero hay más transparencia.

Vía mail les llegaría el resultado (EL PDF DE LA OFERTA MÁS VENTAJOSA + LA RESOLUCIÓN en caso de que la el Ayuntamiento la haya adjuntado en la CC).

En caso de que no hubiese ofertas a fecha de fin de presentación de estas, se declararía AUTOMÁTICAMENTE DESIERTO (se envía el mail desde Central automático).



El contrato menor para "Suministro de Bancos de hormigón" de la entidad "Arcos de la Liana" con número de referencia "000110/2023" ha sido seleccionada como oferta más ventajosa la presentada por "VIBRADOS LERMA, S.L.U." por importe de 2.703,14€. Puede consultar más información en la plataforma.

FACTURACIÓN:

• [AYUNTAMIENTOS O ENTIDADES LOCALES](#)

En el caso en que la entidad contratante (órgano de contratación) sea un Ayuntamiento o Entidad local:

- La factura deberá enviarse a través de su punto de entrada de factura electrónica, generalmente disponible en su sede electrónica (<http://xxxx.sedelectronica.es>)
- Además en la factura deberá aparecer el CODIGO DIR3 que corresponda a la entidad Local. Se pueden consultar en (https://administracionelectronica.gob.es/es/cit/dir3/descargas#_WSa6ok21vcs)
- En todo caso, recomendamos contactar con la Entidad para confirmar la forma y requisitos de facturación.

• [DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE BURGOS E INSTITUTO PROVINCIAL PARA EL DEPORTE Y LA JUVENTUD\(IDJ\)](#)

En el caso en que la entidad contratante (órgano de contratación) sea la Diputación de Burgos, o el IDJ

- La factura deberá enviarse a través de FACE (<http://diputaciondeburgos.face.gob.es/es>)
- Además en la factura deberá aparecer el CODIGO DIR3:

▪ Dianación de Rurros 1102000009

2 archivos adjuntos• Analizado por Gmail ⓘ





MANUAL USO CENTRAL PARA ENTIDADES LOCALES

7. GESTIÓN DE LOS CONTRATOS EN LA CENTRAL.

Una vez hemos publicado una licitación, nos aparecerá buscándola en el tipo de procedimiento que corresponde.



Contrato Abierto Simplificado Reducido / Contrato Abierto Simplificado

Contrato Menor

En cada licitación existen varias pestañas: Datos Generales, Proveedores, Adjudicación, Trazabilidad y Expediente.

a) Datos generales

Contrato Abierto
A00130/2022

Contrato Abierto		Datos Generales	Proveedores	Adjudicación	Trazabilidad	Expediente
Departamento	Todos					
Estado	Presentación Ofertas					
Referencia	A00130/2022					
Fecha de solicitud	06/05/2022					
Fecha fin ofertas	31/05/2022 08:00					
Fecha de Apertura	31/05/2022					
NºExpediente	EXP256256					
Tipo	Obras					
Título	Prueba Pre					
Objeto	Prueba Pre					
Duración	6.0 meses					
Precio licitación sin IVA	6.000,00 €					
IVA licitación	1.000,00 €					
Precio licitación con IVA	7.000,00 €					
Criterio Adjudicación	Precio					
Pliego Técnico						
Pliego Administrativo						
Otra Documentación						
Justificante						
Anular						

Nos aparece toda la info, e incluso desde aquí podríamos anularlo.

b) Proveedores

Contrato Abierto
A00022/2023

Proveedor	Visto	Firma de Acceso	F. Presentación oferta	Documentación	Oferta con Iva	
A28011153 - ZARDOYA OTIS, S.A.	10/02/2023 12:46:43		10/02/2023 12:58:59		59.555,95 €	<input checked="" type="checkbox"/>
B09591371 - M10 REFORMAS LERMA SLU	07/02/2023 10:45:40					

Aquí vemos los proveedores que han accedido y visto la licitación firmando el acceso, o si han presentado una oferta.



MANUAL USO CENTRAL PARA ENTIDADES LOCALES

c) Adjudicación

Una vez hemos adjudicado nos aparecerán las pestañas proveedores y adjudicación así:

Pestaña “proveedores”

Contrato Abierto A00386/2022		Datos Generales		Proveedores		Adjudicación		Trazabilidad		Expediente	
Proveedor	Visto	Firma de Acceso	F. Presentación oferta	Documentación Sobre 1	Admisión	Documentación Sobre 2	Oferta con IVA				
B09513730 - BULE DESARROLLO DE PROYECTOS, S.L.	12/12/2022 09:38:11		12/12/2022 11:43:40	 	<input checked="" type="checkbox"/>		181.530,72 €				
B09535709 - CONSTRUCCION, ARTE Y RESTAURACION GARSAN, S.L.	12/12/2022 12:30:07		12/12/2022 12:34:48	 	<input checked="" type="checkbox"/>		183.849,82 €				
B09391814 - CONSTRUCCIONES ADOLFO ALONSO, S.L. (CONSTRUCCIONES A10)	24/11/2022 10:51:54		02/12/2022 16:27:51	 	<input checked="" type="checkbox"/>		186.552,44 €				
B09464637 - RIARSA 2008, S.L.	24/11/2022 08:37:04										
B09588740 - CONSTRUCCIONES APIBUR, S.L.	29/11/2022 13:18:31		30/11/2022 17:19:33	 	<input checked="" type="checkbox"/>		189.772,84 €				

Pestaña “Adjudicación”

Contrato Abierto A00386/2022		Datos Generales		Proveedores		Adjudicación		Trazabilidad		Expediente	
Fecha adjudicacion	01/02/2023										
Proveedor	B09391814 - CONSTRUCCIONES ADOLFO ALONSO, S.L. (CONSTRUCCIONES A10)										
Título/Código oferta	A00386/2022 ZALDUENDO - ESCUELAS DIC22										
Detalle de la oferta											
LA OFERTA SE AJUSTA A LAS CONDICIONES EXPUESTAS EN LA LICITACI?N SE ADJUNTA, EN FORMATO PDF, LA DOCUMENTACI?N REQUERIDA: - DECLARACI?N RESPONSABLE - CERTIFICADO ROLECE - MEMORIA DESCRIPTIVA - PROPOSICI?N ECON?MICA CLARACI?N RESPONSABLE - CERTIFICADO ROLECE - MEMORIA DESCRIPTI											
Importe sin IVA	154.175,56 €										
IVA	32.376,87 €										
Importe con IVA	186.552,44 €										
Fecha fin vigencia											
Justificante											
Oferta más ventajosa											
Resolución											

Aquí se verán una vez adjudicado la resolución, la fecha del acuerdo y los datos adjudicatario.

d) Trazabilidad

Vemos aquí toda la trazabilidad del expediente (la fecha de creación, si hay visitas, si hay ofertas, adjudicación...)



MANUAL USO CENTRAL PARA ENTIDADES LOCALES

Contrato Abierto		A00386/2022	Datos Generales	Proveedores	Adjudicación	Trazabilidad	Expediente
Fecha	Descripción		Organización	Proveedor	Usuario		
22/11/2022 12:51:54	Creación		Entidad	13126299G - Mónica Mediavilla Pascual			
24/11/2022 08:37:22	Personación como licitador		Proveedor				
24/11/2022 10:52:12	Personación como licitador		Proveedor				
28/11/2022 13:18:47	Personación como licitador		Proveedor				
30/11/2022 17:19:54	Presentación oferta		Proveedor				
02/12/2022 16:52:29	Presentación oferta		Proveedor				
12/12/2022 09:39:00	Personación como licitador		Proveedor				
12/12/2022 11:41:23	Presentación oferta		Proveedor				
12/12/2022 12:30:31	Personación como licitador		Proveedor				
12/12/2022 12:39:08	Presentación oferta		Proveedor				
12/12/2022 14:01:12	Cambio de estado a Pendiente de Apertura		Automático				
13/12/2022 13:56:38	Asignación de la mesa		Entidad	13117185X - M Ángeles Ayala Gutiérrez			
13/12/2022 14:03:08			Entidad	13117185X - M Ángeles Ayala Gutiérrez			
13/12/2022 14:05:29	Cambio de estado a Pendiente de Apertura		Automático				
22/12/2022 10:28:27	Asignación de la mesa		Entidad	13117185X - M Ángeles Ayala Gutiérrez			
22/12/2022 10:30:55	Asignación de la mesa		Entidad	13117185X - M Ángeles Ayala Gutiérrez			
22/12/2022 10:32:29	Asignación de la mesa		Entidad	13117185X - M Ángeles Ayala Gutiérrez			
22/12/2022 10:34:21			Entidad	13117185X - M Ángeles Ayala Gutiérrez			
22/12/2022 10:34:37	Cambio de estado a Pendiente de Adjudicación (Apertura de ofertas)		Automático				
09/01/2023 13:49:40	Adjudicación de los lotes. Cambio de estado a Finalizado		Entidad	13126299G - Mónica Mediavilla Pascual			

e) Expediente

Vemos los documentos que se han ido generando y podemos descargarlos.

Contrato Abierto		A00386/2022	Datos Generales	Proveedores	Adjudicación	Trazabilidad	Expediente
Fecha	Descripción						
22/11/2022	Justificante						
24/11/2022	RIARSA 2006, S.L. - Firma de Acceso						
24/11/2022	CONSTRUCCIONES ADOLFO ALONSO, S.L. (CONSTRUCCIONES A10) - Firma de Acceso						
29/11/2022	CONSTRUCCIONES APLIBUR, S.L. - Firma de Acceso						
30/11/2022	CONSTRUCCIONES APLIBUR, S.L. - Oferta						
02/12/2022	CONSTRUCCIONES ADOLFO ALONSO, S.L. (CONSTRUCCIONES A10) - Oferta						
12/12/2022	BULE DESARROLLO DE PROYECTOS, S.L. - Firma de Acceso						
12/12/2022	BULE DESARROLLO DE PROYECTOS, S.L. - Oferta						
12/12/2022	CONSTRUCCION, ARTE Y RESTAURACION GARSAN, S.L. - Firma de Acceso						
12/12/2022	CONSTRUCCION, ARTE Y RESTAURACION GARSAN, S.L. - Oferta						
22/12/2022	Apertura Mesa						
01/01/2023	Oferta más ventajosa						
01/01/2023	Trazabilidad						
01/01/2023	Índice						

[Descargar todo](#)



MANUAL USO CENTRAL PARA ENTIDADES LOCALES

8. RENDICIÓN DE CUENTAS

Los Ayuntamientos tienen la obligación de remitir al Consejo de Cuentas la información de CONTRATOS formalizados, para ello pueden utilizar la Central y descargarse un archivo XML que importarán en la **Plataforma de Rendición de Cuentas de las Entidades locales**.

Esto es para los Contratos Menores, los Abiertos al estar publicados en la PLACSP, ésta plataforma los remite automáticamente al Consejo de Cuentas.

Por ello recomendamos que en lugar de enviar el archivo XML que se descarga en la Central, se haga la publicación de los Contratos Menores en la PLACSP (ver manual correspondiente: “INSTRUCCIONES PUBLICACIÓN DE RELACIÓN DE CONTRATOS MENORES EN EL PERFIL DEL CONTRATANTE DE LA PLATAFORMA DE CONTRATACIÓN DEL SECTOR PÚBLICO”), así a la vez de dar la publicidad obligatoria por la LCSP, se remite automáticamente al Consejo de Cuentas).

Para descargar el archivo XML desde Administración → Licitación → Administración → Informes → Rendición de Cuentas

En la plataforma de rendición de cuentas deberán importar el XML.

Bienvenido a la Plataforma de Rendición de Cuentas de las Entidades locales

A través de esta Plataforma se debe realizar la rendición de las Cuentas Generales correspondientes al ejercicio 2009 y posteriores y la remisión de la información relativa a las relaciones de contratos correspondientes a los ejercicios 2011 y posteriores. También se utilizará para la remisión de la información sobre acuerdos y resoluciones de las entidades locales contrarios a reparos formulados por interventores locales y anomalías detectadas en materia de ingresos, así como sobre acuerdos adoptados con omisión del trámite de fiscalización previa.

Acceso al Validador Externo

Mediante este servicio se pone a disposición de los usuarios de la Plataforma la posibilidad de validar los archivos XML que conforman la Cuenta General de la Entidad local.

Acceso a la Plataforma

Se recomienda el acceso a la Plataforma a través de Cl@ve con certificado electrónico

Acceso con DNIe / Certificado Electrónico

Cl@ve

Si desea comprobar la validez de su DNIe / certificado puede hacerlo en el siguiente enlace

VALIDe

Usuario: _____

Contraseña: _____

Entrar | Darse de alta | ¿Ha olvidado su contraseña?

Aviso: Abierta la remisión de la información de contratos, control interno y convenios referente al ejercicio 2022.

Esquemas XSD para el envío de las cuentas anuales de las sociedades mercantiles, de la información relativa a las relaciones de contratos y de la información sobre acuerdos contrarios a reparos, principales anomalías de ingresos y acuerdo con omisión del trámite de fiscalización previa.

Relación de validaciones de la Plataforma de Rendición de Cuentas

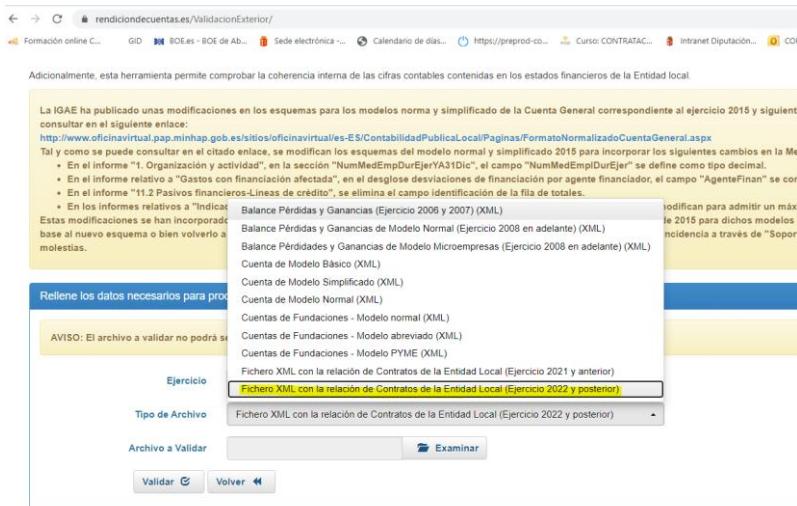
En el siguiente enlace se pueden consultar las validaciones que aplica la Plataforma a las cuentas de las entidades locales para el control de su integridad y coherencia interna.



MANUAL USO CENTRAL PARA ENTIDADES LOCALES

Para comprobar que no existan errores en el XML hay una página de pruebas, es un validador externo.

Acceso a Validador Externo <https://rendiciondecuentas.es/ValidacionExterior/>



Adicionalmente, esta herramienta permite comprobar la coherencia interna de las cifras contables contenidas en los estados financieros de la Entidad local.

La IGAE ha publicado unas modificaciones en los esquemas para los modelos norma y simplificado de la Cuenta General correspondiente al ejercicio 2015 y siguiente consultar en el siguiente enlace:
<http://www.oficinavirtual.pap.minhap.gob.es/sites/oficinavirtuales-ES/ContabilidadPublicalocal/Paginas/FormatoNormalizadoCuentaGeneral.aspx>

Tal y como se puede consultar en el citado enlace, se modifican los esquemas del modelo normal y simplificado 2015 para incorporar los siguientes cambios en la Mesa:

- En el informe "1. Organización y actividad", en la sección "NumMedEmpDurjerYAn3101c", el campo "NumMedEmpDurjer" se define como tipo decimal.
- En el informe relativo a "Gastos con financiación afectada", en el desglose desvíaciones de financiación por agente financiador, el campo "AgenteFinan" se corrige.
- En el informe relativo a "11.2 Pasivos financieros-Líneas de crédito", se elimina el campo identificación de la fila de totales.
- En los informes relativos a "Indicadores de situación financiera" se incluye la posibilidad de indicar para admitir un máximo de 2015 para dichos modelos a incidencia a través de "Soporte".

Estas modificaciones se han incorporado base al nuevo esquema o bien volverlo a molestias.

Rellene los datos necesarios para probar:

AVISO: El archivo a validar no podrá ser modificado.

Ejercicio: Fichero XML con la relación de Contratos de la Entidad Local (Ejercicio 2022 y posterior)

Tipo de Archivo: Fichero XML con la relación de Contratos de la Entidad Local (Ejercicio 2022 y posterior)

Archivo a Validar:

Validar

Volver

Lo validamos y nos dirá “no existen incidencias....”

- Si todo ok nos dirá: [Incidencias obtenidas en la Validación](#)

No existen incidencias asociadas al fichero seleccionado

[Volver](#) ✓

- Si tenemos problemas, nos saldrá un mensaje de error como

No se ha realizado la importación de los contratos. El fichero no cumple con el esquema XSD definido para la relación de contratos de la Entidad.

El error encontrado es: XSD_INVALID_FORMAT_Linea155 cvc-complex-type.2.4.a: Invalid content was found starting with element 'Cpv'. One of '{PrecioLic, PlazoEjecucion}' is expected.

Podemos abrir el archivo con “Block de notas”, buscar la línea 155 y tratar de arreglar el error, ha habido errores como:

- Se ha detectado que en ocasiones no se importa correctamente el fichero generado cuando el plazo de ejecución que aparece en alguno de los contratos formalizados es 0.00. En ese caso se podría editar el fichero XML con el block de notas y cambiar el plazo de ejecución a **0.01** por ejemplo.
- También se ha detectado que a veces aparece el mensaje de error “El expediente de contratación cumplimentado no excede los importes del artículo 335 de la Ley de Contratos del Sector Público”. En esta ocasión el error suele ser que el **Valor estimado** del contrato (en euros) se ha llenado con iva incluido y **tiene que ser sin el IVA**.