

ANEXO II-B

MEMORIA-PROYECTO Y PRESUPUESTO DEL PROGRAMA SENSIBILIZACIÓN Y EDUCACIÓN AL DESARROLLO Y DE APOYO A REDES E INICIATIVAS DEL DENOMINADO “COMERCIO JUSTO”

A) Información sobre la Organización responsable del proyecto

1. **NOMBRE DE LA ENTIDAD**..... NIF.....

2. **SEDE SOCIAL:**
Dirección.....Provinci
a.....Localidad.....C.P.....
Tlf.....Fax.....Correo electrónico.....

3. **SEDE SOCIAL EN CASTILLA Y LEÓN:**
Dirección.....Provinci
a.....Localidad.....C.P.....
Tlf.....Fax.....Correo electrónico.....

4. **PERSONA RESPONSABLE DE LA ENTIDAD EN CASTILLA Y LEÓN:**
Nombre y apellidos.....DNI.....
Tlf.....Cargo que ocupa.....

5. **Nº DE SOCIOS EN CASTILLA Y LEÓN**..... Fecha de constitución.....
Régimen jurídico.....

6. **¿ES MIEMBRO DE LA COORDINADORA CASTELLANO Y LEONESA DE ONGS?** SI NO
¿ES MIEMBRO DE LA COORDINADORA NACIONAL DE ONGS? SI NO

7. **¿Está inscrita en REG. DE AGENTES DE COOP. AL DLLO. DE CASTILLA Y LEÓN?** SI NO
¿HA SOLICITADO LA INSCRIPCIÓN? SI Fecha de solicitud.....
 NO

8. **DESCRIPCIÓN RESUMIDA DE LAS 4 PRINCIPALES ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN O APOYO A REDES DE COMERCIO JUSTO DE LA ENTIDAD EN LOS ÚLTIMOS 3 AÑOS:**

a) Proyecto 1.....
Lugar de ejecución.....Coste Total.....
Resultados.....
.....

b) Proyecto 2.....
Lugar de ejecución.....Coste Total.....
Resultados.....
.....

c) Proyecto 3.....
Lugar de ejecución.....Coste Total.....
Resultados.....
.....

d) Proyecto 4.....
 Lugar de ejecución.....Coste Total.....
 Resultados.....

B) Información sobre el Proyecto

1. IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

- De sensibilización y educación al desarrollo
- De apoyo a redes e iniciativas del denominado “comercio justo”.

1.1 Título.....

1.2 Descripción resumida (máx. 10 líneas).....

1.3 Plazo de ejecución del proyecto (comprendida entre 1 de Diciembre de 2013 al 31 de Noviembre de 2014):

- 1.3.1. Fecha prevista de inicio...../...../.....
- 1.3.2. Fecha prevista de finalización...../...../.....Periodo total de ejecución (en meses):.....

1.4 Coste total..... **Importe solicitado a la Diputación**.....

1.4.1. Otras aportaciones públicas o privadas, concedidas o solicitadas:

Importe:	Solicitado/Concedido	Entidad
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1.5 Lugar de ejecución.....

2 ASPECTOS SIGNIFICATIVOS DEL PROYECTO:

2.1. Antecedentes (origen de la iniciativa, información sobre otros proyectos similares, existencia de estudios previos, etc.).....

.....

Criterios de selección de la población beneficiaria directa.....
.....
Nº de Hombres..... Nº de Mujeres..... Nº de Niños..... Nº de Niñas.....
Grupo meta.....
.....

2.4.2 Identificación de la población beneficiaria indirecta.....
.....
Nº de Hombres..... Nº de Mujeres..... Nº de Niños..... Nº de Niñas.....
Grupo meta.....
.....

2.4.3. Identificación de la población perjudicada.....
.....
Nº de Hombres..... Nº de Mujeres..... Nº de Niños..... Nº de Niñas.....

3 DESARROLLO DEL PROYECTO.

3.1. Objetivo general de desarrollo (Descripción genérica o global del objetivo más amplio que el proyecto pretende contribuir para lograr su cumplimiento).....
.....
.....
.....
.....

3.2. Objetivo específico del proyecto (Descripción del efecto inmediato y positivo que se espera alcanzar entre la población beneficiaria si el proyecto finaliza exitosamente).....
.....
.....
.....
.....

3.2.1. Indicadores del grado de consecución del objetivo específico (Descripción de indicadores concretos, en datos de cantidad o cualidad, tiempo y beneficiarios que permitan contrastar si efectivamente se ha contribuido o no a lograr el objetivo específico).....
.....
.....
.....

3.2.2. Fuentes de verificación de los indicadores (Fuentes –encuestas, observación directa, publicaciones, etc.- a través de las cuales se verificará el cumplimiento de los indicadores).....
.....
.....
.....

3.2.3. Factores externos o hipótesis (Descripción de factores externos que siendo ajenos al control directo del proyecto, tienen una alta probabilidad de ocurrir y que en su caso pueden influir de manera determinante en el éxito del proyecto).....

.....
.....
.....
.....

3.3. Resultados esperados (Descripción de los productos y servicios que se van a realizar durante la ejecución del proyecto, fruto de las actividades realizadas y que permitirán alcanzar el objetivo específico).....

.....
.....
.....
.....

3.3.1. Indicadores del grado de consecución de los resultados. (Descripción de indicadores numéricos concretos, en datos de cantidad o cualidad, tiempo y personas beneficiarias que permitan contrastar si efectivamente se ha contribuido o no a lograr los resultados previstos).....

.....
.....
.....
.....

3.3.2. Fuentes de verificación de los indicadores. (Fuentes –encuestas, observación directa, publicaciones, etc.- a través de las cuales se verificará el cumplimiento de los indicadores).....

.....
.....
.....
.....

3.3.3. Factores externos o hipótesis (Descripción de condiciones externas al proyecto necesarias para que una vez alcanzados los resultados se llegue al objetivo específico).....

.....
.....
.....
.....

3.4. Actividades previstas (Descripción de las acciones previstas para conseguir los resultados, así como los recursos humanos, técnicos y materiales necesarios en cada acción).....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3.5. Metodología y material divulgativo empleados.....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....

3.6 Experiencia y currículo del profesorado.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3.7. Matriz de planificación

	INDICADORES OBJETIVAMENTE VERIFICABLES	FUENTES DE VERIFICACIÓN	HIPÓTESIS
OBJETIVO GENERAL			
OBJETIVO ESPECÍFICO			
RESULTADOS			

Desglose	Importe en euros
COSTES DIRECTOS	
A.I. Alquiler de equipos o inmuebles	
A.II. Suministros y materiales	
A.III. Gastos del personal	
A.IV. Costes de funcionamiento del proyecto	
A.V. Viajes y manutención	
A.VI. Evaluaciones o auditorías externas	
A.VII. Otros	
SUBTOTAL COSTES DIRECTOS	
COSTES INDIRECTOS	
B.I. Costes indirectos de administración de la entidad solicitante (Máx. 8%)	
SUBTOTAL COSTES INDIRECTOS	
TOTAL COSTES	

4.2. Financiación del proyecto.

Procedencia de la financiación	Importe en euros
1. Coste total	
2. Subvención solicitada a la Diputación Provincial. (hasta un 90% del	

.....
.....
.....

6 VIABILIDAD Y SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO

6.1. Aspectos institucionales y políticas de apoyo (Cuestiones legales. Actitud de las autoridades locales. Políticas de apoyo locales y capacidad de las instituciones).....

.....
.....
.....
.....
.....

6.2. Aspectos socioculturales (Participación, implicación y motivación de la población destinataria).....

.....
.....
.....
.....
.....

6.3. Enfoque de género (Consideración de las mujeres como responsables, partícipes y beneficiarias de los procesos de cambio social y crecimiento económico).....

.....
.....
.....
.....
.....

6.4. Factores tecnológicos (Tecnología utilizada y adecuación al medio. Medios técnicos utilizados y mantenimiento posterior. Dependencia tecnológica derivada de la transferencia de equipos. Asistencia y formación técnica necesaria).....

.....
.....
.....
.....
.....

6.5. Factores medioambientales (Explotación, gestión y desarrollo de la dotación de recursos naturales de acuerdo con la capacidad del medio ambiente local).....

.....
.....
.....
.....
.....

6.6. Factores económico-financieros (Disponibilidad de recursos locales o exteriores. Análisis económico para proyectos productivos).....

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

6.7. Plan de continuidad futura del proyecto (Posibilidades de que el proyecto se mantenga en el futuro).....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6.8. Procedimientos de gestión tras la finalización del apoyo externo y forma de transferencia prevista (Identidad de las personas que continuarán con la gestión y ejecución del proyecto, responsable del proyecto después de su realización,

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7. CAUCES Y SISTEMAS DE SEGUIMIENTO PERIÓDICOS E INFORME FINAL PREVISTOS A EFECTOS DE CONTROLES Y EVALUACIONES.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

8. RELACIÓN DE ANEXOS

- 1 Material a editar SI NO
- 2 Documentación administrativa de la entidad solicitante SI NO
- 3 Documentación administrativa del socio local SI NO
- 4 Planos SI NO
- 5 Cartas de apoyo SI NO

6 Facturas proforma **SI** **NO**

7 Convenios **SI** **NO**

8 Otros.....
.....
.....

En, a de de
EL REPRESENTANTE LEGAL,

Fdo.: